

Индивидуальный предприниматель Максимова Елена Анатольевна
Языковой центр «Language Centre for Individuals»
дополнительного образования для детей и взрослых

СОГЛАСОВАНО:

от 17.12.2017 № _____



Е.А. Максимова

2017г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) «Языковой центр «LCI» (далее - Организация) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», иными законодательными актами Российской Федерации и иными локальными нормативными актами Организации.

1.2. Правила являются основным локальным нормативным актом, регулирующим отношения, связанные с:

- учебной дисциплиной обучающихся Организации,
- поведением обучающихся в помещениях Организации и на его территории;
- взаимоотношениями обучающихся с преподавателями, администрацией Организации;
- ответственностью обучающихся за соблюдение и исполнение настоящих правил.

1.3. Настоящие правила имеют цель способствовать созданию среди обучающихся здоровой морально-психологической обстановки, условий творческого и ответственного отношения к труду и учебе; поддержанию и укреплению трудовой и учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени.

1.4. Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Организации и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

1.4.1. Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

1.5. С настоящими правилами внутреннего распорядка администрация Организации знакомит обучающихся (родителей/законных представителей) при зачислении в Организацию.

2. Учебный распорядок.

2.1. Организация учебного процесса в Организации регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором Организации, и призвана обеспечить обучающимся Организации знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

2.2. Учебный процесс в Организации осуществляется в течение всего календарного года, по запросам родителей (законных представителей), возможна организация обучения также в выходные и праздничные дни.

2.2.1. Приказом директора Организации ежегодно утверждается годовой учебный график, устанавливающий сроки проведения и режим занятий обучающихся.

2.3. Обучение в Организации ведется на русском и иностранных языках в соответствии с образовательными программами.

2.3.1. Специалистам, приглашенным на работу в Организацию, предоставляется право выбирать язык преподавания.

2.4. Занятия в Организации проводятся в оффлайн и онлайн формате, а также по индивидуальным учебным планам, максимально учитывающим уровень предшествующей подготовки, интересы, склонности, способности, индивидуальный темп освоения учебного материала, требования и пожелания обучающихся (родителей, законных представителей, спонсоров).

2.4.1. Допускается сочетание различных форм обучения (онлайн, в офисе).

2.4.2. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся руководством Организации по предоставлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей/законных представителей несовершеннолетних обучающихся, спонсоров, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и возможностей Организации.

2.4.3. Режим занятий устанавливается следующий:

- утренние занятия – с 9-00 до 12-00;
- дневные занятия – с 12-00 до 17-00;
- вечерние занятия – с 17-00 до 21-00.

2.4.4. Образовательные программы реализуются Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.5. Учебные занятия могут проводиться в примерно одинаковых возрастных объединениях по интересам, сформированных Организацией на основании тестирования обучающихся и по уровню знаний языка, который они собираются изучать в учебных группах (в соответствии с санитарными нормами в количестве от 3 до 6 человек), в паре, так и индивидуально.

2.5.1. Численный состав объединения определяется в соответствии с образовательной программой, научными психолого-педагогическими рекомендациями, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы Организации.

2.5.2. Содержание деятельности объединения определяется преподавателем с учетом требований учебных планов и программ.

2.6. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.

2.6.1. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Занятия в зависимости от выбранного курса могут длиться для:

- дошкольников 4-7 лет – 40 минут;
- школьников с 8 лет – 45 - 60 минут;
- взрослых – 45 - 60 - 90 минут.

Между занятиями делается пятнадцатиминутный перерыв для отдыха и проветривания помещений.

2.7. В Организации в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, теоретические, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации, контрольные работы, домашние задания, и другие виды занятий.

2.8. При обучении применяются следующие методы:

- словесные методы (беседа, дискуссия, лекция);
- наглядные методы (демонстрация, наблюдение);
- практические методы (самостоятельная работа, творческая работа, проекты);
- практические упражнения;
- ролевая игра;
- мозговой штурм;
- кейс-стади;
- работа в парах;
- проектный метод;
- геймификация.

2.8.1. Указанные методы применяются, как правило, комплексно.

2.8.2. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности

обучающихся, степенью и сложностью излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью учебных занятий.

2.9. Для определения уровня и качества обучения в Организации по завершении каждого этапа обучения ведется текущий контроль усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем), раздела конкретной учебной дисциплины, предмета, а также проводится промежуточная и итоговая аттестация в порядке, установленном соответствующими нормативными локальными актами Организации.

2.9.1. Эффективность учебного процесса оценивается посредством:

- Устного опроса (ответы на вопросы, собеседование, обсуждение, викторины);
- Письменных работ (тесты, контрольные работы, эссе, экзамены, олимпиада);
- Оценивание с применением компьютерных технологий (выполнение домашнего задания на интернет-сайте).

2.10. При условии успешного прохождения итоговой аттестации обучающимся выдается сертификат о прохождении программы и актуальным уровнем иностранного языка на момент окончания программы.

3. Основные права обучающихся.

3.1. Обучающиеся Организации обладают в полном объеме всеми правами, установленными всеобщей декларацией Прав Человека, Конвенцией по защите прав ребенка; Конституцией и законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся Организации имеют право на:

- участие в формировании содержания образовательных программ;
- выбор формата получения образования (оффлайн, онлайн) и формы обучения (индивидуально, в паре, в группе) по согласованию с Организацией;
- предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- на получение сертификата по окончании обучения;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- одновременное освоение нескольких образовательных программ, преподаваемых в Организации, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- пользование имеющейся в Организации нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;
- обращение к руководству Организации по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- получение от преподавателей необходимых консультаций и дополнительных разъяснений в пределах учебной программы;
- требование от преподавателя обоснования оценки своих знаний;

- требование от администрации создания в Организации условий, гарантирующих охрану его здоровья;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- расторжение договора из Организации по собственному желанию в установленном порядке.
- иные права, предусмотренные действующим законодательством, свидетельством о внесении в ЕГРН ИП и договором, заключенным между обучающимся (его законными представителями / родителями / спонсором) и Организацией.

4. Основные обязанности обучающихся.

4.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно и аккуратно относиться к материальной собственности Организации (имуществу (компьютеры, оргтехника, учебная мебель, учебные доски и др.), оборудованию, учебным пособиям, приборам, книгам и т.д.) и не допускать ее порчу;
- поддерживать во всех помещениях и прилегающей территории Организации порядок и чистоту; выбрасывать мусор в специально отведенные емкости, расположенные в здании и прилегающей к нему территории;
- не оставлять свои вещи без присмотра, в случае порчи или пропажи вещей, оставленных без присмотра, Организация не несет ответственности;
- в помещениях соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения; соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к преподавательскому составу, обучающимся и другим работникам Организации;
- быть опрятно одетым;
- предупреждать нарушения норм поведения другими обучающимися, о всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать преподавателю и/или администрации Организации;

4.2. Обучающимся запрещается:

- нарушать установленные правила поведения обучающихся;
- использовать компьютеры и оргтехнику без разрешения преподавателей и других работников Организации;
- отвлекать преподавателя во время занятия, вести разговоры на свободную тематику во время учебного занятия;
- приносить и распивать спиртные напитки (в том числе слабоалкогольные);
- употреблять и распространять наркотические и токсические вещества;
- приносить в здание холодное, газовое, травматическое и огнестрельное оружие, легковоспламеняющиеся вещества, а также химические вещества, угрожающие жизни и здоровью людей;
- находиться в помещениях Организации и прилегающей к нему территории в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- находиться в учебном помещении в верхней одежде и головных уборах;
- курить в помещениях Организации и прилегающей к нему территории;
- портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе;

5. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

5.1. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- на защиту законных прав и интересов ребенка;
- совместно с детьми выбирать вид формы получения образования и формы обучения по согласованию с Организацией;
- консультироваться с педагогическими работниками Организации по проблемам образования и воспитания детей;
- на качественные занятия, охрану жизни и здоровья своих детей;
- перевод своего ребенка в другую группу, к другому педагогу, учитывая способности ребенка и специализацию учебного плана;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- на участие в формировании содержания образовательных программ,
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;
- обращение к руководству Организации по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- принимать участие в дополнительных мероприятиях Организации в установленном порядке;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством, свидетельством о внесении в ЕГРН ИП и договором, заключенным между законными представителями / родителями и Организацией.

5.2. Родители (законные представители) ребенка обязаны:

- контролировать совместно с Организацией обучение ребенка;
- посещать родительские собрания;
- нести материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный Организации по вине ребенка;
- своевременно оплачивать оказываемые образовательные услуги;
- соблюдать требования настоящих Правил и других внутренних локальных нормативных актов Организации, регламентирующих проведение учебного процесса в Организации, договора на оказание платных образовательных услуг.
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, свидетельством о внесении в ЕГРН ИП и договором, заключенным между законными представителями / родителями и Организацией.

5.3. Родители (законные представители) ребенка, несут ответственность за их воспитание, получение ими дополнительного образования.

6. Ответственность обучающихся

6.1. За нарушение выше перечисленных правил и обязанностей, предусмотренных договором на обучение и иными локальными нормативными актами Организации к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- объявление замечания;
- расторжение договора.

6.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания Организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогического совета.

6.3. Преподаватели, а также администрация имеют право сделать устное замечание или выговор за нарушение учебной дисциплины. За грубое и (или) неоднократное нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, дисциплинарные взыскания налагаются приказом директора Организации в установленном порядке.

6.4. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. При отказе от дачи объяснений составляется соответствующий акт.

6.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося.

6.6. Если в результате преднамеренных действий, нарушающих установленные Правила и требования, Организации будет причинен материальный ущерб, то виновный в этом обучающийся может нести материальную и уголовную ответственность в пределах, установленных законодательством РФ.

7. Порядок отчисления обучающихся

7.1. С обучающимися возможно расторжение договоров в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения;
- по собственному желанию на основании личного заявления (заявления родителей/законных представителей);
- по медицинским показателям;
- за невыполнение условий договора, в том числе за несвоевременное внесение платы за обучение;
- за однократное грубое нарушение настоящих Правил и других локальных нормативных актов Организации, без учета наличия или отсутствия ранее примененных более мягких мер дисциплинарного взыскания;
- за совершение по месту учебы хищения (в том числе мелкого имущества), установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания или мер общественного воздействия;
- за действия, несовместимые со званием обучающегося, представляющие собой антиобщественное поведение, попирающее общепринятые нормы нравственности, в том числе, совершенные за пределами Организации, если об этом руководство Организации будет официально уведомлено уполномоченными органами;
- за представление заведомо ложных или поддельных документов при поступлении в Организацию;
- за совершение обучающимся уголовного преступления или действия, образующего состав преступления;

7.2. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Организации обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.